

GERBERMÜHLE

EST. 1904



Night Audit (m/w/d)

GUDE GOETHE UND DU!

Zur Verstärkung unseres dynamischen Front Office Teams suchen wir engagierte und fachlich kompetente **Night Audit (m/w/d)** in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt oder nach Vereinbarung.

DEINE AUFGABEN

- Unsere Rezeption ist mehr als „nur“ die erste persönliche und telefonische Anlaufstelle für unsere Gäste - Du bist Repräsentant unseres Hauses gegenüber den Gästen
- Check In und Check Out, jedoch auch abwechslungsreiche Guest Relation Aufgaben
- Eigenständige Erledigung typischer Nacht- und anfallenden Tagesabschlussarbeiten sowie die Vorbereitung für den nächsten Tag
- Durchführung von Rate Checks
- Eigenverantwortliche Entgegennahme von Reservierungen, Rechnungsstellung sowie die Kassenabrechnung und vieles mehr
- Gästekorrespondenz
- Schnittstelle zwischen den Abteilungen
- Als Front Office Manager reportest Du direkt an den Resident Manager sowie den Betriebsleiter. Du unterstützt und vertrittst diese in Ihrer Abwesenheit, führst die Mitarbeiter der Bereiche Rezeption & Guest Relation.
- Du bist sicher im Umgang mit professionellem Reklamationsmanagement sowie zuständig für den reibungslosen Ablauf der dir unterstellten Abteilungen
- Betreuung unsere Gäste und Ansprechpartner für deren Belange
- Dank flacher Hierarchien erhalten Sie bei uns die Möglichkeit in nur kurzer Zeit selbstständig und verantwortungsvoll arbeiten zu können

GERBERMÜHLE

EST. 1904

DEIN PROFIL

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach und auch bereits erste Erfahrungen als Night Audit in der gehobenen Hotellerie
- Du bist eine offene und kommunikative Persönlichkeit mit Freude am Umgang mit Menschen
- Du bist unser/e perfekte/r Gastgeber/in
- Du bist ein absoluter Teamplayer und überzeugst durch Deine positive Grundeinstellung
- Du hast ein gutes Zahlenverständnis und kommunizierst gerne in verschiedenen Sprachen (mindestens fließend Deutsch und Englisch)
- Vorteilhaft wären Erfahrungen mit dem Hotelverwaltungsprogramm Protel; gute MS Office Kenntnisse (v.a. Word, Excel, Outlook) sind Voraussetzung
- Du rundest dein Profil mit Flexibilität, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Durchsetzungsvermögen, Verantwortungsbewusstsein, Motivation und der Liebe zu deinem Beruf ab

WIR BIETEN

- Ein junges und motiviertes Team
- Flache Hierarchie und dadurch viel Spaß und eigenverantwortliches Arbeiten
- Geregelte Arbeitszeiten, sowie 5-Tage-Woche
- Mitarbeitervorteile innerhalb der Gekko-Group, Family & Friends Tarif
- Eine faire und überpünktliche Bezahlung
- Kostenfreie Verpflegung
- Innovative Unternehmenskultur in einer inhabergeführten Gruppe
- Entwicklung innerhalb des Unternehmens oder der Gruppe möglich
- Mitarbeiterfeste

KONTAKT

Wenn Du jetzt noch Lust hast, mit Gleichgesinnten und Teamplayern zusammenzuarbeiten, dann bewirb dich heute noch bei uns. Über deine Bewerbung per Mail an jobs@gerbermuehle.de freuen wir uns sehr.



Gerbermühle

Gerbermühlstrasse 105 / 60594 Frankfurt

Marsha Langkamm

+49 69 6897779 0 / jobs@gerbermuehle.de / www.gerbermuehle.de